

## คู่มือ ตรวจสอบ

การบริหารสัญญา และ  
การตรวจรับพัสดุ  
(การซื้อหรือการจ้างทั่วไป)



## คำนำ

ดูแลการตรวจสอบการบริหารสัญญาและการตรวจสอบจับพัสดุ ได้จัดทำก้านเพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบการบริหารสัญญาและการตรวจสอบจับพัสดุของหน่วยงานเพื่อให้ทราบว่า การบริหารจัดการให้สัญญา ปฏิบัติตามเงื่อนไข รายละเอียดและข้อกำหนดที่ตกลงกันไว้ในสัญญา ตลอดจนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศดัง ฯ รวมถึง ที่บังคับใช้

งานพัสดุ เทศบาลตำบลบ้านนา ก หัวหน้าบ้านนา ยังเป็นประโยชน์แก่บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง และเกิดผลต่อประสานราชการของเทศบาลตำบลบ้านนา ยังคงใช้ได้ดี จัดทำครั้งเดียว

งานพัสดุและทรัพย์สิน  
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านนา  
มีนาคม ๒๕๖๒

## สารบัญ

|   | หน้า |
|---|------|
| <b>ค่าดำเนินการ</b>   |      |
| การบริหารสัญญาและการตรวจสอบพัสดุ  |      |
| ระบบที่ใช้ในการดูแลเอกสาร   | ๑    |
| คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ  | ๒    |
| Work flow การตรวจสอบพัสดุ   | ๓    |
| การเรียกค่าปรับน้ำ  | ๔    |
| การลงตอกคำรับน้ำ การขอขยายเวลา  | ๕    |
| การติดต่อกันเรื่องความลับสัญญา  | ๖    |
| การออกเลิกสัญญา   | ๗    |
| ชี้แจงปัญหานักวิเคราะห์กับการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนการเดินทางกลับประเทศกัมพูชา | ๘    |
| ค่าเสียหาย  | ๙    |
| การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง  | ๑๐   |
| กรณีมีเหตุที่ทำให้หลักประกันสัญญาเปลี่ยนแปลงไป                                      | ๑๐   |
| <b>แนวทางการตรวจสอบการบริหารสัญญาและการบริหารพัสดุ</b>                              |      |
| วิธีการตรวจสอบ/เอกสารทั่วไป   | ๑๑   |
| กระบวนการที่ทำการบริหารสัญญาและการตรวจสอบพัสดุ                                      | ๑๒   |
| <b>บรรณานุกรม</b>   |      |

| ประเด็น                                | พ.ร.บ./ระเบียบ  |
|--|---|
| ๔. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง | <ul style="list-style-type: none"> <li>— มาตรา ๗๙</li> <li>— ระเบียบข้อ ๑๖๕, ข้อ ๑๘๙</li> <li>— หนังสือกำหนดผู้ติดต่อ ค่านหักสูตร ที่ กศ (กรุง)<br/>๐๒๐๘๖๗/ว ๑๖๙ ว. ๓๐ ก.ย. ๒๖ เวลา ๑๖๘<br/>ความเข้าใจเรื่องกัญชากัญชาก่อนดำเนินการให้ถูกต้อง<br/>ตามพระราชบัญญัติการซื้อขายและมาตรา<br/>บริหารเพื่อคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul> |
| ๕. การคืนหลักประกันสัญญาให้แก่คู่สัญญา | ระเบียบข้อ ๑๗๐  |

การบริหารสัญญาเริ่มนั้นเพื่อมีสัญญาเกิดขึ้นแล้ว ซึ่งจะต้องบริหารจัดการให้คู่สัญญาปฏิบัติตามเงื่อนไข รายละเอียดและข้อกำหนดที่คล่องกันไว้ในสัญญาลดลงหากกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขของสัญญาและอัยการและข้อกำหนดบางประการ เพื่อให้พัสดุที่จัดหาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ

เมื่อบริหารสัญญาแล้วก็ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญา เช่น กรณีที่ผู้รับจำนำที่บริหารสัญญาซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินที่ต้องดำเนินการ (ตั้งแต่ ๑) การคืนเงินค่าปรับ (๒) การแก้ไขสัญญา (๓) การยกเลิกสัญญา เป็นต้น



การตรวจสอบพัสดุ หมายถึง การดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมาย โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ให้ตรวจสอบพัสดุที่เก็บมาในการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง ยกเว้นในกรณีการซื้อขายซึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ต้องบุคคลหนึ่งบุคคลเดียวเป็นผู้ตรวจสอบ โดยให้บุรุษค้าขายที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้

ผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาและกรรมการตรวจสอบพัสดุต้องมีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ด้วยอำนาจหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานมีภารกิจตรวจสอบข้าม หรือการบริหารพัสดุให้รับผิดชอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด



#### ๔. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

##### ๔.๑ องค์ประกอบ

๔.๑.๑ ประธานกรรมการ ๑ คน

๔.๑.๒ กรรมการตรวจสอบอีก ๒ คน

๔.๑.๓ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หน้างานนารายการ หน้างานน้ำท่วมภัยแล้ง หน้างานช่องเขา หรือหน้ากากของงานน้ำท่วมภัยแล้งอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๔ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๕ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๖ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๗ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๘ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๙ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๑๐ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๑.๑๑ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน

##### ๔.๒ องค์ประกอบ

๔.๒.๑ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน

๔.๒.๒ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน

๔.๒.๓ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๒.๔ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน ๔.๒.๕ กรรมการตรวจสอบอีก ๑ คน ให้ค่าน้ำท่วมภัยแล้ง ๕๐๐ บาท/วัน/คน

##### ๔.๓ หน้าที่

๔.๓.๑ ตรวจสอบพัสดุ ณ

- ที่ที่ทำการของผู้รับผิดชอบ
- สถานที่ที่กำหนดในสัญญา/ข้อตกลง
- สถานที่อื่น ที่ได้รับสัญญาข้อตกลงต่อไปได้รับอนุญาตจากหัวหน้ากานบัวงานของซื้อขายอื่น หลักเกณฑ์การตรวจสอบ

๔.๓.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของพัสดุที่ได้รับตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา/ข้อตกลง

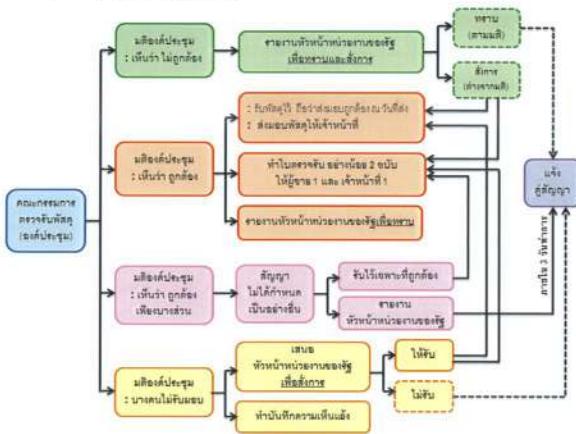
- หัวขอตรวจสอบต้องตรวจสอบด้วยตนเอง ตามที่ตกลง
- หัวขอตรวจสอบต้องตรวจสอบด้วยตนเอง ตามที่ตกลง

- กจนีเข้าเป็นครัวบันเป็นเชิงบันหน่วยไปให้ทั้งหมด ให้ครัวรับคนหลักกิจการสอดคล้อง
- ระยะเวลาควรจะดี
  - ครัวรับที่ผู้ขาย หรือรับเข้ามาเพื่อคุณต่อสิ่ง
  - ครัวให้เสร็จทันได้โดยว่าที่สุด
- (๑) กรณีครัวรับภัยต้อง
  - รับต้นๆ รับผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ส่งมอบยกต่อคนล้วน ณ วันที่นำภัตตาคารส่องสอบ และส่งพัสดุให้เจ้าหน้าที่
  - ท้าบครัวรับโดยขอรับเป็นหลักฐาน อย่างน้อย ๒ ฉบับ (ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ เจ้าหน้าที่ ๑ ฉบับ เพื่อประกอบการบันจ่ายเงิน
  - รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผู้อำนวยการหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อทราบและสั่งการ
- (๒) กรณีตรวจสอบพบพัสดุมีรายละเอียดไม่เป็นไปตามที่ออกกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง
  - รายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้อำนวยการหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อทราบและสั่งการ
- (๓) กรณีตรวจสอบพัสดุถูกต้องแล้วแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่วนของครุภัณฑ์ไม่ถูกต้องทั้งอัน
  - ให้ครัวรับเบ็ดพะเจ้านวนที่ถูกต้อง
  - รับรายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อแจ้งผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ทราบภายใน ๓ วันทำการ นับเดียวกับวันตรวจสอบ
  - ไม่เกิดที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะเรียกผู้ขาย/ผู้รับจ้างในเจ้าหน้าที่ส่องสอบไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องทั้งนั้น
- (๔) กรณีพัสดุเป็นทุจ/ท่วย ถ้าหากล่วงไปแล้วจะใช้การไม่ได้อย่างสมบูรณ์
  - ถือว่าจังได้ส่องสอบ
  - รับรายงาน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อแจ้งผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ทราบภายใน ๓ วันทำการ นับเดียวกับวันตรวจสอบ
- (๕) กรณีกรรมการตรวจสอบบันทึกไม่ยอมรับพัสดุ ให้ทำความเห็นเมียร์ไว้ ให้เสนอ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อสั่งการ
  - ถ้าหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ สั่งการให้รับพัสดุไว้ให้ดำเนินการออกใบครัวรับ ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ และ เจ้าหน้าที่ ๑ ฉบับ

#### ๑.๔ ข้อพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

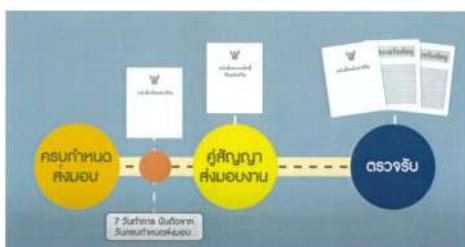
- ๑.๔.๑ การใช้คุณพิจฉา
- ๑.๔.๒ การตรวจสอบคือเป็นไปตามที่ออกกำหนดของสัญญา
- ๑.๔.๓ การแก้ไขสัญญา
- ๑.๔.๔ การปรับ
- ๑.๔.๕ การลดค่าปรับ การขยายอายุสัญญา
- ๑.๔.๖ การอนุสิทธิ์สัญญา

#### ๒. Work flow การตรวจรับพัสดุ



#### ๓. การเรียกค่าปรับ

กรณีที่สัญญาหรืออุปกรณ์ได้ครบกำหนดส่งมอบแล้ว หากผู้รับสัญญาลังไม่ส่งมอบพัสดุให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่เรียกค่าปรับตามเงื่อนไขใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันครบกำหนดส่งมอบ และเมื่อผู้รับสัญญาได้ส่งมอบพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐออกใบเสร็จที่การเรียกค่าปรับในแบบพัสดุคุณด้วย ภายหลังจากที่คณยกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วน ให้กรรมการจัดทั่วไปในครัวเรือนอย่างน้อย ๑ ฉบับ พร้อมกับมีหนังสือแจ้งค่าปรับในอัตราที่หน่วยงานกำหนด



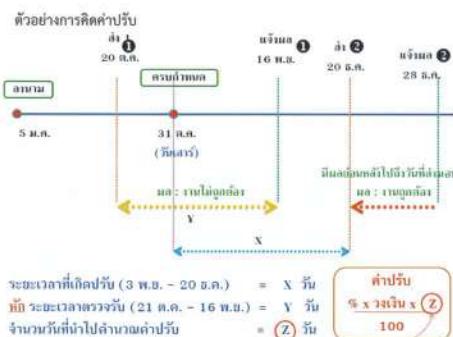
#### ๔. การคิดค่าปรับตามสัญญา

การซื้อ/ขายไม่ต้องการผลสำเร็จพร้อมกัน กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราคงที่ตัวเลขว่างวดละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคาน้ำดื่มที่ยังไม่ได้รับและ

การซื้อซึ่งอัตราการผลสำเร็จของงานที่ห้องพรมกันกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินบาทต่อวันอัตราคงที่ ๐.๐๑-๐.๓๐ ของราคาน้ำดื่มน้ำที่ห้องพรมกันกำหนดค่าปรับเป็นรายวันลักษณะ

ไม่สามารถใช้การให้โดยสมบูรณ์ เม็ดสัญญาจะส่วนมอบสิทธิของนายในกำหนดความเสี่ยงอย่างเดียวที่ห้องพรมกันกำหนดค่าปรับเพื่อป้องกันภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นได้ แต่หากส่วนประกอบบางส่วนต้องการให้ปรับเพื่อรักษาของทั้งๆ

ในการผิดต่อการจัดทำสิ่งของคิดราคาร่วมทั้งค่าติดตั้งหรือทดลองตัวอย่าง ถ้าติดตั้งหรือทดลองตัวอย่างแล้วต้องการได้ส่วนของส่วนประกอบที่ซึ่งคาดว่าเกิดภัยคุกคามที่ห้องพรมกันกำหนดค่าปรับให้ปรับเพื่อรักษาของทั้งๆ



คู่สัญญาควบกันหลักมอบพื้นที่ ๑๙ ต.ค. (วันแรก) ซึ่งคู่สัญญาได้ส่วนมอบพื้นที่ก่อนหน้า ๒๐ พ.ศ. คุณกรรมการตรวจสอบพื้นที่จริงแล้ว เห็นว่า พื้นที่ไม่ถูกต้องและแจ้งให้คู่สัญญาทราบวันที่ ๑๖ พ.ศ. คู่สัญญาได้ส่วนมอบพื้นที่ก่อนหน้า ๒๐ พ.ศ. ต่อมา ระยะเวลาที่เกิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ ๑๖ พ.ศ. ถึงวันที่ ๒๐ พ.ศ. คู่สัญญาได้ส่วนมอบพื้นที่ก่อนหน้า ๒๐ พ.ศ. ต่อมา ระยะเวลาที่เกิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พ.ศ. ถึงวันที่ ๒๘ พ.ศ. คู่สัญญาได้ส่วนมอบพื้นที่ก่อนหน้า ๒๐ พ.ศ. ซึ่งเป็นวันที่มีการทำใหม่ต่อจากห้องพรม และนำร่างของเวลาที่คุณกรรมการตรวจสอบพื้นที่ก่อนหน้า ๒๐ พ.ศ. ถึงวันที่ ๒๘ พ.ศ. มาทิ้งออกจากร่างเวลาที่เกิดค่าปรับก็จะได้จำนวนวันที่นำไปคำนวณค่าปรับ

#### ๔. การจด ลดค่าปรับน ภาระขายเวลาท าการตามสัญญาหรือข้อตกลง

ให้สูญในคุณพินิจของผู้อ่านงานที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง เพพาระในการมีสั่งต่อไปนี้

- (๑) เหตุเกิดจากความไม่ดีหรือความประพฤติของหน่วยงานของรัฐ
- (๒) เหตุเกิดจากภัยธรรมชาติ

- (๓) เหตุเกิดจากภัยธรรมชาติในภูมิภาคทั่วไป

- (๔) เหตุเกิดจากภัยธรรมชาติในภูมิภาคทั่วโลก

หลักกนทและวิธีการขอฟ้องค่าปรับให้สูญเสียตามสัญญาหรือข้อตกลงให้เป็นไปตามระเบียบดังนี้

ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้สูญเสียต่อเมืองหรือตัวบุคคลที่ได้รับความเสียหายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เหตุเกิดขึ้นจนถึงวันที่ได้รับแจ้งมาโดยทางท าการตามสัญญาหรือข้อตกลงของรัฐ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือหน่วยงานของรัฐทราบต่อมาแล้วแต่เพดาน

การจด ลดค่าปรับ คือ การพิจารณาด้วยตนเองและเป็นการเดียวที่มีค่าปรับเกิดขึ้นแล้ว

ภาระขายเวลา คือ การพิจารณาขายเวลาท าการตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งจะเป็นการพิจารณาอยู่ต่อไปจนกว่าจะได้รับคำตัดสินของศาลอาญาในคดีที่เกี่ยวกับค่าปรับ



#### ๕. การถอนเลิกสัญญา

ในการมีสัมมติของบุคคลเลิกสัญญาหรือข้อตกลงท าไปแล้ว ให้สูญในคุณพินิจของผู้อ่านงานที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงกับสัญญา

- (๑) เหตุความท าภัยหมายกำหนด

- (๒) เหตุอันเรื้อรังตัวว่าด้วยเหตุอันรบกวนไม่สามารถทำงานหรือทำงานให้แล้วเสร็จได้

ภายในระยะเวลาที่กำหนด

- (๓) เหตุเกิดจากภัยธรรมชาติในภูมิภาคทั่วโลก

- (๔) เหตุเกิดจากภัยธรรมชาติในภูมิภาคทั่วไป

การคัดกรองทักษิณญาติเชิงบวกเล็กสัญญาหรือข้อคดี ให้สูงกว่ามาตรฐานพิจารณาได้เฉพาะในกรณีที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐโดยควรเรื่องที่บันทึกไว้ในเอกสารและ หรือเพื่อแก้ไขข้อเสียบริบทของหน่วยงานของรัฐในการที่จะปฏิวัติตามสัญญาหรือข้อคดีนี้ต่อไป

นอกจากการคัดกรองแล้วต้องมีการประเมินค่าปรับตามมาตรา ๑๐๓ หากประยุกต์ คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อคดีตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อคดีนั้น หากจำนวนเงินค่าปรับ “จะเกินร้อยละห้า” ของจำนวนที่ค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานพิจารณาดำเนินการบังคับสัญญาหรือข้อคดีนี้ไปแล้วแต่คู่สัญญาจะได้รับส่วนลดห้าสิบบาทต่อค่าปรับที่ได้ประเมินให้ไปได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาต่ออนุกรรมการบังคับสัญญา

ได้แต่ที่เข้าไปเป็น

กระบวนการบังคับสัญญากรณีค่าปรับจะเกิน ๘๐%

๑. เมื่อทราบค่าปรับที่เกิดขึ้นเกินกว่าร้อยละสิบ ให้มีหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบดำเนินการที่เกิดขึ้นและตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ๑๐ และจะดำเนินการออกเลิกสัญญาหรือข้อคดีนี้ไป เป็นแต่คู่สัญญาจะได้รับส่วนลดห้าสิบบาทในระยะเวลาที่กำหนดโดยยังคงมีผลบังคับใช้ไปจนกว่าจะมีข้อตกลงใหม่หรือไม่ได้ในเดือนใดๆ ที่เหลือ

๒. กรณีคู่สัญญาได้รับโทษสั่งจำคุกตามกฎหมายสืบค้าไปโดยไม่ได้ในเดือนใดๆ ที่เหลือภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการนำหน่วยงานของรัฐพิจารณาเพื่อปรับตัดที่เข้าไปใน โดยหน่วยงานของรัฐต้องประเมินความเทาบาน้ำใจของบังคับการที่ได้รับสัญญา กรณีบังคับตัดที่เข้าไปให้คู่สัญญาดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ หรือจะต้องใช้คุกเพิ่มจากเดิมจะออกเลิกสัญญาหรือไม่

๓. กรณีคู่สัญญาได้รับโทษสั่งจำคุกตามกฎหมายสืบค้าไปโดยไม่ได้ในเดือนใดๆ ที่เหลือภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการนำหน่วยงานของรัฐพิจารณาออกเลิกสัญญาหรือข้อคดีนี้ไปเป็นแต่คู่สัญญาโดยไม่ต้องลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการออกเลิกสัญญาหรือข้อคดีนี้ไปแล้วและรับตัวคืนกับคู่สัญญาได้โดยเร็ว ทั้งนี้ ถ้าที่เข้าไปเป็นค่าใช้จ่ายของคู่สัญญาที่ได้รับตัวคืนจะหักบันจังหวัดที่ได้รับตัวคืนกับคู่สัญญาหรือข้อคดีนี้

๒.๑ ตรวจสอบกระบวนการยกเว้นค่าปรับสัญญาหรือข้อคดี ให้นั่งที่สูงกว่าบ่าหัวและดำเนินการตามสัญญาหรือข้อคดีนี้ ให้พิจารณาดำเนินการบังคับสัญญาหรือข้อคดีนี้ไปโดยริบคู่สัญญาและตัดต่อค่าปรับตามที่กำหนดและตรวจสอบเวลาการดำเนินการแล้ว เหลือให้ตัดสิบ

๒.๒ ให้ริบคู่สัญญาหรือข้อคดีนี้โดยริบคู่สัญญาหรือข้อคดีนี้ ให้ดำเนินการยกเว้นค่าปรับสัญญาหรือข้อคดีนี้ไปโดยริบคู่สัญญาหรือข้อคดีนี้ การจัดซื้อบอกเลิกสัญญาหรือข้อคดีนี้จะต้องดำเนินการรับและรับตัวคืนกับคู่สัญญาหรือข้อคดีนี้

๗. วิธีปฏิบัติเมื่อยกเว้นกระบวนการบังคับสัญญา

๗.๑ หลักประกันกับคู่สัญญาให้ตนให้คู่สัญญา หรือผู้บังคับกันโดยเร็ว และอย่าเข้าตัวในนั้น

๗.๒ วัน นัดตัดขาดการนัดสัญญาที่เข้าข้อคุกพันตามสัญญาแล้ว ภายหลังจากนัดสัญญาหรือข้อคดีนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้ควบคุมคุมพัสดุ หรือที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบและบัญชีรักษาและตรวจสอบความชำรุดบกพร่องพัสดุ เว้นแต่กรณีที่ไม่ผู้ครอบครองพัสดุหรือมีภาระหน่วยงานครอบครอง ให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบและบัญชีรักษาและตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุใน

๗.๓ ในการพิทีรบกู้ความชำรุดบกพร่องของพัสดุภายในระยะเวลาของการบังคับกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญา ให้มีหน้าที่รับผิดชอบตามที่ ๙๙๔ วิบัติราษฎร์ทั่วหน้าหน่วยงานของรัฐเพิ่มจึงให้รับตัวคืน หรือรับเข้าซึ่งค่าดำเนินการแก้ไขหรือซ่อมแซมทั้งที่ พร้อมที่แก้ไขทั้งค่าปรับกัน (แล้ว) ทราบด้วย

๗.๔ เมื่อได้ดำเนินการตามที่อธิบายแล้ว กรณีที่สัญญาจะครบกำหนดหรือประันพากล่าวไว้ในสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาถึงความชัดชอบพิจารณาว่าสัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้สัมภาระ เพื่อป้องกันความเสียหายจากนั้น ให้คืนหลักประกันสัญญาคืนไป

| สัญญา  | ระยะเวลาที่รับประกัน | ครบกำหนดหรับประกัน |
|--|----------------------|--------------------|
| ๑. ให้หักภาษีก่อนนำเข้าออกของสัญญาที่ได้รับโอนหมายเหตุที่รับสัญญาและนำเข้าออกของทางราชการมาตราฐานก่อนออกของสัญญา เว้นแต่ กรณีที่ไม่ใช่ครอบครองเพื่อขายหรือทำขายในประเทศไทย ให้หักภาษี เจ้าหน้าที่ภายในที่ได้รับสัญญาและนำเข้าออกของทางราชการ ให้หักภาษี ภาษีและตรวจสอบความชัดชอบ พิจารณาให้ฟังหนึ่ง  |                      | คืนหลักประกัน      |
| ๒. ในกรณีที่ร่างกฎหมายซึ่งออกโดยของสัญญานี้ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ให้คืนให้ได้โดยเด็ดขาดที่ ๑ วันภายในห้าวันนับจากของรัฐเพื่อแจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบด้วยการ แจ้งให้รัฐมนตรีที่รับสัญญา พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้รับสัญญา (ลูกค้า) ทราบด้วย ทราบด้วย   |                      |                    |
| ๓. ถอนสัญญาโดยชอบด้วยกฎหมายที่ร่วมกันได้รับก่อน ๘๕ วัน สำหรับสัญญาที่มีระยะเวลาประกันไม่เกิน ๘๕ วัน ให้ผู้รับสัญญาที่ร่วงเวลาตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ผู้รับสัญญาที่รับมือของความชัดชอบของทางราชการอีกครึ่งหนึ่ง หากไม่รับสัญญาที่ร่วมกัน ให้หักภาษี ภาษีและตรวจสอบความชัดชอบของรัฐเพื่อแจ้งให้ผู้รับสัญญา (ลูกค้า) ทราบด้วย การหักภาษี ภาษีและตรวจสอบความชัดชอบของรัฐเพื่อแจ้งให้ผู้รับสัญญา (ลูกค้า) ทราบด้วย พร้อมกับแจ้งให้ผู้รับสัญญา (ลูกค้า) ทราบด้วย |                      |                    |

#### ๔. ค่าเสียหาย

- เป็นสิทธิเรียกร้องของสัญญาเมื่อมีความเสียหายเกิดขึ้นแล้ว ต้องพิสูจน์ความเสียหาย  
๔. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง
- สัญญาระหว่างคู่สัญญาที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในการนี้ต้องต่อไปน้ำท่ออยู่ ในคราวพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้  
(a) แก้ไขความเห็นชอบสัญญาโดยการสูญสูญ (เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๗๓ วรรคห้า)  
(b) กรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาระหว่างคู่สัญญา หากการแก้ไขนั้นทำให้ให้หน่วยงาน ของรัฐเสียประโยชน์  
(c) เพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ  
(d) กรณีอื่นที่กำหนดในกฎหมายระหว่างประเทศ

การแก้ไขสัญญาที่ให้น้ำเรียกสัญญาน้ำทางเสียงโน่นที่อ่อนรัดคุณพึงพอใจส่วนงานนี้

ของการจัดตั้งให้ดีรวมเดือนก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามควรจะให้อาจดีกว่าในเรื่องของค่าธรรมเนียมที่ต้องบังคับใช้ตามกฎหมาย

ว่าด้วยวิธีการประเมินเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง หาดีรวมเงินเป็นค้อนเพื่อกล่าวถึงเงินที่คืบไป

คงจะดีกว่าจะไม่มีเงินที่เก็บไว้ในโครงการที่ใช้จ่ายไม่ได้

และเงินที่เหลือไปแล้ว ทางจะต้องมาจัดทำใหม่ที่เดียวอีกครั้งซึ่งจะต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นอีกครั้ง เนื่องจากจะต้องจัดทำใหม่ทั้งหมด ที่สำคัญก็คือว่าเงินที่ได้จากการแก้ไขสัญญาระยะหนึ่งที่ต้องเสียไปแล้ว จึงคงจะดีกว่าจะให้คืนค่าเสียหายที่ต้องเสียไปทั้งหมด

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อตรวจสอบ ให้ผู้มีอำนาจของนิติกรที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

ของตน ให้สัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๗ ต้องอยู่ภายใต้ความต้องขอของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาอนุมัติเรื่องที่ยกสิทธิ์ของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามในสัญญาที่แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ให้ยกสิทธิ์ของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

เมื่อผู้มีอำนาจของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงได้ลงนามแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ผู้ใดได้รับมอบหมายงานของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ให้ดูแลรักษาภาระงานที่ได้รับมอบหมายของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

#### ๑๐. การเมินเหตุที่ทำให้หลักประกันสัญญาเปลี่ยนแปลงไป

การแก้ไขสัญญาและเมินเหตุที่ทำให้ได้รับความเสียหายในสัญญาฉบับเดิม และเมินเหตุที่มีอยู่

ให้ผู้มีอำนาจของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้รับมอบหมาย

ต้องระบุชื่อของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้รับมอบหมาย ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารกับเอกสารเดิม ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงสิ่งของที่ได้รับมอบหมาย

หากพบว่ามีความผิดพลาด ให้ตรวจสอบและแก้ไขความผิดพลาดในสัญญาฉบับเดิม ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารกับเอกสารเดิม ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงสิ่งของที่ได้รับมอบหมาย

ผู้มีอำนาจของนิติกรที่เข้าร่วมการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้รับมอบหมาย

## แนวทางการตรวจสอบการบริหารสัญญาและการบริหารพัสดุ

แนวทางการตรวจสอบการบริหารสัญญาและการตรวจสอบการตรวจสอบการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่อาจทำให้ไม่เป็นไปตามกฎหมาย เป็นแนวทางการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่อาจทำให้ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและลักษณะพิเศษที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การบริหารสัญญาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวิธีการตรวจสอบดังนี้

| วิธีการตรวจสอบ  | เอกสารซึ่งจัด  |
|---|--|
| ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบ/ผู้ตรวจสอบพัสดุ  | คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบ/ผู้ตรวจสอบพัสดุ   |
| ๒. เอกสาร證明มอบอำนาจ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>— หนังสือมอบอำนาจ</li> <li>— สัญญาซื้อขาย</li> <li>— TOR/รายละเอียดคุณลักษณะ</li> </ul>   |
| ๓. ตรวจสอบรายงานที่ออกโดยผู้ผลิตของ มีรายละเอียดครบถ้วน<br>รายงานการตรวจสอบเอกสารและการตรวจสอบรับผิดชอบ                                   | เอกสารผลิตภัณฑ์/ คุณลักษณะการตรวจสอบที่ออกตามที่ได้ระบุ  |
| ๔. การนัดคืนภารกิจหน้าที่ไม่ส่งมอบพัสดุ   | หนังสือแจ้งเตือนเรียกคืนรับ  |
| ๕. การนัดคืนภารกิจหน้าที่ไม่ส่งมอบพัสดุ กรณีสัญญาต้องขาด ยกค่าปรับ หรือการขยายเวลาภายใน ๑๕ วัน<br>นับตั้งแต่วันที่หักบุนเดินต่อต่อ        | หนังสือแจ้ง ยกค่าปรับ หรือการขยาย<br>ขอสัญญา   |
| ๖. ตรวจสอบในการนัดหมายการเก็บสัญญา ขยายอายุสัญญา มีการปรับและ<br>ลดระยะเวลาปรับ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>— บันทึกคะแนนกรรมการการตรวจสอบรับผิดชอบที่ได้ประเมินว่าสัญญา<br/>พัสดุให้ความเห็นชอบและยังคงใช้ได้โดยไม่มีข้อบกพร่อง</li> <li>— เอกสารและยกเลิก</li> <li>— สัญญาขยายอายุ</li> <li>— สัญญา มีการปรับและลดหรือ<br/>ยกค่าปรับ</li> </ul> |
| ๗. รายงานการตรวจสอบพัสดุ  | ใบตรวจสอบพัสดุ/รายงานการประชุม   |
| ๘. การศึกษาปรับแก้สัญญาและสัญญา   | <ul style="list-style-type: none"> <li>— หนังสือบันทึกปรับแก้สัญญา</li> <li>— เอกสารการรับตัวคืนที่ปรับแก้ที่มี</li> <li>— เอกสารการรับตัวคืนที่ปรับแก้</li> </ul>   |
| ๙. กรณีที่มีการนำไปใช้สัญญาหรือตกลงเพื่อเป็นเงื่อนไขหลักประกันสัญญา<br>เพื่อเสนอต่อ หรือมีอาชญากรรมความเสื่อมเสียทางสัญญาและค่าเสื่อมเสีย | หลักประกันสัญญา  |

| กระดาษห้ามการกางรั้วห้ามสัญญาและตรวจสอบหัวสอด |  |   |                                       |                 |
|---|--|---|---------------------------------------|-----------------|
| หน่วยงาน.....                                 |  | ชื่อผู้ลงนาม.....<br>วันที่ลงนาม.....   |                                       |                 |
| ลำดับที่                                      | รายการ   | หมายเหตุที่<br>เบียดซ่อง  | ทราบปัจจุบัน<br>นี้/ใช่<br>ไม่/ไม่ใช่ | ต้องรับข้อพิพาท |
| ๑   | คณะกรรมการตรวจสอบหัวสอดที่ตรวจสอบหัวสอด ที่การตรวจสอบหัวสอดให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ ในสัญญา   | ข้อ ๑๐๔<br>(๑)-(๒)  |                                       |                 |
| ๒   | คณะกรรมการตรวจสอบหัวสอด หรือผู้ตรวจสอบหัวสอด ที่การตรวจสอบหัวสอดให้ครบถ้วนที่ถูกกำหนดไว้เข้าส่งมอบและดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว  | ข้อ ๑๐๕<br>(๓-๔)  |                                       |                 |
| ๓   | ใบอนุญาตที่มีการเปลี่ยนผู้ถูกกฎหมายเพื่อตรวจสอบหัวสอดที่การแจ้งการออกค่าปรับตามสัญญาฯ ต่อสัญญาฯ ในวันที่การนับตัวเข้ารับคะแนนกากกันส่วนบุคคล และเมื่อสัญญาได้ส่งมอบหัวสอด ให้หน่วยงานของรัฐยกเว้นสิทธิการเรียกค่าปรับในเดือนที่รับมอบหัวสอด  | ข้อ ๑๐๖   |                                       |                 |
| ๔   | ผู้สัญญาได้แจ้งเหตุเพื่อการตรวจสอบค่าปรับ หรือขยายเวลาที่การแจ้งสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๒ (๑) เหตุใดๆตามความมั่นใจจากความประโภของหน่วยราชการเช่น<br>(๑) เหตุสูญเสียสัก<br>(๒) เหตุสูญเสียทรัพย์สินที่หัวสอดนี้อ่อนไหว ที่สัญญามิไปต่อรองเด็ดขาดอย่างมั่นคง<br>(๓) เหตุอื่นๆตามที่กำหนดให้กากกันให้ถูกต้องระหว่างให้ตรวจสอบหัวสอดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นเกิด | ข้อ ๑๐๗<br><input type="radio"/><br><input type="radio"/><br><input type="radio"/><br><input type="radio"/> |                                       |                 |
| ๕   | การถอนเลิกสัญญาที่มีนัยการเป็นไปตามที่ริบไม่<br>(๑) เหตุใดๆที่กฎหมายกำหนด<br>(๒) เหตุอันที่ไม่ได้รู้悉อย่างลึกซึ้งไม่สามารถสูญเสียหายหรือทำลายให้ล้มเหลวจัดได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด<br>(๓) เหตุอันที่มีกำหนดให้รับทราบให้ล้มเหลวจัดได้ภายในสัญญาหรือข้อตกลง<br>(๔) เหตุอันตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด  | ข้อ ๑๐๘<br><input type="radio"/><br><input type="radio"/><br><input type="radio"/>                          |                                       |                 |

### กระดายท้าการการบริหารสัญญาและตรวจสอบพัสดุ

หน่วยงาน.....

ชื่อผู้สอบบานา.....  
วันที่สอบบานา.....

| ลำดับที่ | รายการ  | ระบุเป็นที่<br>เบื้องต้น  | การปฏิบัติ |               | คำอธิบายเพิ่มเติม |
|----------|---|---|------------|---------------|-------------------|
|          |   |   | นี/ใช่     | ไม่ใช่/ไม่ใช่ |                   |
| ๗        | การออกเลิกสัญญาร่วมกับบ้าน ๑๐% ให้มี<br>หนังสือแจ้งสัญญาของค้าเจ้าของห้องสัญญาหรือ<br>ห้องห้องถูกนำไป เว้นแต่สัญญาจะได้มีหนังสือแจ้งใน<br>ระยะเวลาที่กำหนดโดยอัยการสั่งค่าปรับแก่<br>หน่วยงานของรัฐโดยไม่เรียบ死去ไทย ทั้งสิ้น  | ใช่ ๙๘%   |            |               |                   |
| ๘        | ภารกิจสืบสานศิลป์ไทย ระหว่างระยะเวลาที่รักษาบ้าน<br>ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สถาปัตยกรรมที่ดี<br>หรือสืบทอดรักษาอนุรักษ์มีนาทีที่รักษาอนุรักษ์สถาปัตยกรรม<br>และตรวจสอบความชำรุดทรุดโทรมของพื้นที่ เว็บดินไม่มี<br>ผู้ครอบครองที่ถูกให้รักษาบ้านเข้ามาที่รับผิดชอบภูมิ<br>บ้านรักษาและตรวจสอบความชำรุดทรุดโทรมของพื้นที่   | ใช่ ๙๘%   |            |               |                   |
| ๙        | ก่อนสืบสานศิลป์ไทยประจำบ้านความชำรุดทรุดโทรง<br>— ภายใน ๑๕ วัน สำหรับห้องสัปปะรดสัญญาที่มี<br>ระยะเวลาที่รักษาไม่เกิน ๖ เดือน<br>— ภายใน ๓๐ วัน สำหรับห้องสัปปะรดสัญญาที่มี<br>ระยะเวลาที่รักษา ๖ เดือนขึ้นไป ผู้มีบ้านที่รักษาอนุรักษ์<br>ตรวจสอบความชำรุดทรุดโทรมของพื้นที่ และรายงานให้<br>ผู้รักษาบ้านทราบของรัฐบาลปลัดกระทรวงฯ หากประจญ<br>ว่ามีความชำรุดทรุดโทรมให้รักษาบ้านของผู้รักษา <sup>๑</sup><br>ริบเดือนไม่ถูกหักของรัฐบาลรักษาบ้านตามที่ร้องขอ<br>ซ้อมแผนก่อสร้างสืบสานศิลป์และตรวจสอบความชำรุดทรุด<br>โทรมของพื้นที่สัญญาเรียบกับบ้านที่รักษาบ้าน (เดือน)<br>ทราบด้วย | ใช่ ๙๘%<br><input type="radio"/><br><input type="radio"/>                         |            |               |                   |
| ๑๐       | กรณีที่มีการลงนามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ<br>ต้นฉบับการเงินเป็นลายมือเท่านั้น<br>(๑) กรณีภาคความเห็นชอบของผู้อัยการสูงสุด<br>(๒) กรณีลงนามที่ได้ให้ไว้ระหว่างการเสียประโยชน์ไปยัง<br>(๓) กรณีที่มีประ Nguy ของทางราชการหรือประโยชน์<br>สาธารณะ<br>(๔) กรณีที่บ้านที่รักษาในกฎหมายระหว่างประเทศ   | น. ๙๘%<br><input type="radio"/><br><input type="radio"/><br><input type="radio"/> |            |               |                   |

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติและตรวจสอบแล้วทั้งสี่

| งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติและตรวจสอบแล้วทั้งสี่ |   |                           |            |              |                      |
|--|---|---------------------------|------------|--------------|----------------------|
| ลำดับที่   | รายการ  | รวมเงินที่ได้รับ<br>จำนวน | การปฏิบัติ |              | ค่าอัจฉริยะเพิ่มเติม |
|  |   |                           | น้ำ/ไฟ     | ไม้มี/ไม่ใช้ |                      |
| ๑๐   | การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงความมั่นคงฯ ที่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขข้อตกลงที่สำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงนี้ ให้ก่อนวันออกของเรื่องต่อพัฒนาฯภายในที่ยังดูแลพาร์คของพอกุหรือตามที่ขอโดยเอกสารเดียวกัน รวมทั้งร้าชา ของพอกุหรือรากน้ำสัญญาหรือข้อตกลงที่เกี่ยวกับที่ดินที่จะหักการรวมที่กับน้ำก่อนแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย | ๗๐ ๑๖๕                    |            |              |                      |
| ๑๑   | การศึกษาภาระกิจสัญญาในพัฒนาฯสัญญาต่อที่เข้าไปเล่น ๔๕ วันทั้งทาง นับตั้งจากวันที่สัญญาพ้นจากพอกุทัน  | ๗๐<br>(๗๐/๙)              |            |              |                      |
| ๑๒   | ในการผลิตภาระกิจสัญญาให้สัญญาและทำให้ติดต่อหน้ากันที่พอกุทัน ระหว่างวัน   | ๗๐<br>(๗๐/๙)              |            |              |                      |

สรุปผลการตรวจสอบ

### บรรณนุกรม

- กรมบัญชีกลาง . กฎกระทรวง กําหนดดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทําซํอกลยบเป็นหนี้สือ และวิธีการซื้อขายไม่ก่อภาระแต่ต้องห้ามไว้เพื่อศู พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมบัญชีกลาง . หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กก (กร) ๑๙๐๔๖/ว ดํา ลว. ๑๒ ก.พ. ๖๖ เรื่อง การ ซ้อมความเข้าใจ การบันถือได้บัญชีห้ามใช้อัตราคงคานระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- กรมบัญชีกลาง . หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กก (กร) ๑๙๐๔๖/ว ดํา ลว. ๑๒ มี.ค. ๖๖ เรื่อง การกําหนดวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตรวจสอบความชำรุดของพร่องก่อนการคืน หลังประทับสัญญา
- กรมบัญชีกลาง . หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กก (กร) ๑๙๐๔๖/ว ดํา ลว. ๓๐ ก.ย. ๖๖ เรื่อง ซ้อม ความเข้าใจเกี่ยวกับผู้อำนวยการและบัญชีห้ามใช้อัตราคงคานระหว่างบัญชีการจัดซื้อจัดจ้างและ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- กรมบัญชีกลาง . [https://www.youtube.com/watch?v=jIK4ehDxeY\\_](https://www.youtube.com/watch?v=jIK4ehDxeY_) การบริหารสัญญา กรณีการคืนบุญ คืนบุญ คืนบุญ คืนบุญ ๑๒ มี.ค. ๖๖๖๐